



## Infobundel

School De Lift

*Schooljaar 2020-2021*

Naam leerling:

## *Inhoud*

Toelichting lessenrooster: .....	4
Vakantieregeling en verlofdagen: .....	5
Intervisie:.....	6
Oudercontact:.....	6
CLB-attest of diploma:.....	7
Benodigdheden.....	8
Prijzen en financiële voorwaarden .....	9
Toestemmingsformulier uitwisseling van informatie .....	10
Toestemmingsformulier publiceren fotomateriaal/opnames .....	11
Toestemmingsformulier afwezigheid middagpauze .....	12
Inschrijvingsformulier.....	13

Van harte dank voor uw interesse in de school De Lift.

De Lift is een vrije, niet gesubsidieerde secundaire school voor jongeren met autisme. De school biedt een ver doorgedreven informatica-opleiding aan, individueel op maat van de leerling uitgewerkt. De Lift werd opgericht door privé-personen, die zich in een vzw hebben verenigd, vanuit het initiatief van de familie Beelen. Alle informatie over de werking van de school De Lift, het team, de sponsors, de locatie e.d. kan u terugvinden op de website [www.delifteducation.be](http://www.delifteducation.be)

Ingesloten vindt u praktische informatie over de volgende onderwerpen:

- Lessenrooster
- Vakantieregeling
- Intervisie
- Oudercontact en contactgegevens
- CLB-attest
- Benodigheden
- Prijzen en financiële voorwaarden

Verder vindt u achteraan toestemmingsformulieren, die u bij het begin van het schooljaar dient in te vullen. Graag willen we weten of we al dan niet uw toestemming krijgen voor:

- uitwisseling van gegevens met hulpverleners
- publiceren van fotomateriaal/opnames van uw zoon of dochter
- afwezigheid van uw kind tijdens de middagpauze
- inschrijving

Wij staan steeds ter beschikking voor verdere inlichtingen.

We wensen uw zoon of dochter een succesvol schooljaar toe!

## Toelichting lessenrooster:

- De **lesuren per vak** zijn standaard: 12u informatica, 3u socio-communicatieve vaardigheden, 2u wiskunde, 2u Nederlands, 2u Engels, 2u LO en 1u WO. Er wordt echter per leerling een lessenspakket met keuzevakken op maat samengesteld. Mogelijke keuzevakken zijn Frans, fitness, theoretisch rijbewijs, praktijk verkeer, psychologie, dactylo, zelfredzaamheidstraining huishoudelijke vaardigheden, technische zelfredzaamheidstraining,... Indien de leerling een diplomagericht aanbod volgt, zullen deze uren anders ingevuld worden afhankelijk van de richting.
- We kiezen ervoor om op **woensdag geen les** te geven en de andere lesdagen **langer** te laten duren. Op die manier is ook voor leerlingen die van verder moeten komen de verplaatsing haalbaar, en beperken we de opvangmoeilijkheden die werkende ouders kunnen ondervinden tijdens korte lesdagen.
- We houden rekening met de leerlingen tijdens deze lange dagen, door voldoende **pauzes** te voorzien. Gezien de moeilijkheden met het invullen van vrije tijd die leerlingen met autisme kunnen ondervinden, zal het team samen met de leerling zoeken naar een ontspannende tijdsbesteding. In bepaalde gevallen zullen deze pauzes wegvallen. Zo kan er tijdens de lessen socio-communicatieve vaardigheden of WO een leeruitstap gepland worden die meer tijd in beslag neemt. Dit zal steeds op voorhand duidelijk met de leerlingen gecommuniceerd worden.
- **Informatica** staat **centraal** in het lespakket. De vakken Nederlands, Engels en wiskunde zijn qua inhoud afgestemd op deze informaticalessen (vb. Engelse computertaal, wiskunde nodig voor programmeren, mails opstellen bij Nederlands,...) of op praktisch gebruik in het latere leven.
- Per leerling zullen we zoveel mogelijk begeleiding voorzien. Hierbij zullen de IT'ers en leerkrachten ondersteuning krijgen van vrijwilligers en eventueel stagiairs.
- Iedere eerste week van de maand zal er tijdens de LO-les **gezwommen** worden. Tijdens de turnles zoeken we naar een gezonde manier van bewegen die de leerlingen ligt, zodat er naast computer ook een andere hobby kan ontstaan. Hierbij zullen we geregeld ook andere sporten laten proeven zoals basketbal, bowlen, minigolf, trampolinespringen,... Bij een uitstap kan het zijn dat de LO-lessen na elkaar gezet worden. We zullen de leerlingen steeds tijdig verwittigen van veranderingen in het lessenrooster.

## Vakantieregeling en verlofdagen:

- Er wordt **geen les** gegeven op de volgende dagen:
  - o Herfstvakantie: 2 november 2020 tem 8 november 2020
  - o Kerstvakantie: 21 december 2020 tem 3 januari 2021
  - o Krokusvakantie: 15 februari 2021 tem 21 februari 2021
  - o Paasvakantie: 5 april 2021 tem 18 april 2021
  - o Hemelvaart: 13 mei 2021
  - o Pinkstermaandag: 24 mei 2021
  - o Zomervakantie: van 1 juli tot 31 augustus 2021
- Als een leerling buiten deze vakantiedagen **niet aanwezig** kan zijn (ziekte, familiale omstandigheden ... ) vragen wij om dit schriftelijk te melden met opgave van de reden van afwezigheid. Indien een leerling is ingeschreven in onze school, voldoet hij of zij daardoor aan de leerplicht.
- Tijdens de **zomermaanden** (juli en augustus) bieden we de mogelijkheid om deel te nemen aan onze vakantiewerking. Dit is een vrijblijvende keuze. Iedere dag bieden we een gevarieerd programma aan, gericht op ontspanning en speels leren: informaticaworkshops, sportactiviteiten, creatieve activiteiten, uitstapjes, gezelschapsspelen en andere spelen (water, zoektocht,...), muziek, ....

De activiteiten gaan door van 10u tot 17u. Opvang wordt voorzien vanaf 9u tot 18u.

Vervoer van leerlingen vanaf het station te Diest of de bushalte 'Leuvensepoort' is mogelijk.

Een gedetailleerde planning per dag wordt op voorhand meegedeeld.

Een aantal lesgevers van De Lift maar ook externe lesgevers zullen de leerlingen begeleiden.

We voorzien per jongere voldoende individuele begeleidingstijd, zoals we ook in onze dagelijkse werking gewoon zijn.
- Verder organiseren wij ieder schooljaar een opendeurdag, oudercontacten en een nieuwjaarsreceptie. De data hiervan worden u nog meegedeeld.

## *Intervisie:*

Een school met onderwijs op maat van iedere leerling vraagt heel wat van het leerkrachtenteam. Standaard lesmethodes, cursussen, programma's,... zijn immers niet bruikbaar. Per week wordt er daarom voorzien in een intervisiemoment met het hele team. Hierbij zijn de vakleerkrachten, de informatici en de pedagoge aanwezig. Tijdens dit overlegmoment wordt de afgelopen week geëvalueerd en worden nieuwe **doelen** opgesteld, specifiek voor uw zoon of dochter. Hierbij wordt het aanbod vanuit de verschillende vakken op elkaar **afgestemd** (vb. de nieuwe stap in informatica vraagt specifieke wiskunde, kennis van bepaalde Engelse termen, concrete toepassing tijdens de lessen Nederlands,...). Daarnaast is ook de **pedagogische benadering** geen vanzelfsprekende opdracht: uiteraard is onze aanpak anti-vriendelijk, maar hierin bestaat er geen 'handleiding' die werkt voor alle leerlingen. Net daarom hebben deze leerlingen 'De Lift' immers nodig. Wat uw kind nodig heeft is maatwerk. Ook dit vraagt overleg en afstemming van het team. Verder komen ook bredere aspecten tijdens dit intervisiemoment aan bod zoals toekomstplanning, nieuwe methodieken, praktische aspecten van de werking,...

## *Oudercontact:*

Als ouder heeft u het recht om steeds op de hoogte te zijn van het onderwijs dat aan uw kind geboden wordt, zijn evolutie en de pedagogische benadering. Drie keer per jaar zullen we u uitnodigen voor een overleg. Ook naast deze georganiseerde oudercontacten bent u uiteraard **steeds van harte welkom** met uw vragen of bedenkingen. We zijn telefonisch bereikbaar (of bellen u zo spoedig mogelijk terug). Verder verbinden we ons er toe om op korte termijn te reageren op mails. We kiezen ervoor om alles te centraliseren bij onze pedagoge Annemie Willekens. Afhankelijk van uw vraag contacteert zij vervolgens indien nodig de betrokken teamleden/stuurgroep/...

U kan ons bereiken op het nummer 0494 48 21 25 of via het mailadres [info@delifteducation.be](mailto:info@delifteducation.be). Het adres van de school is Citadel, 3290 Diest.

## *CLB-attest of diploma:*

In België heeft ieder kind leerplicht. Leerplicht is echter geen schoolplicht. Dit betekent dat het kind moet leren, maar daarom niet naar school hoeft te gaan. Ook huisonderwijs is mogelijk. Als privéschool valt De Lift onder het stelsel van (collectief) huisonderwijs. We voldoen daarom ook aan de voorwaarden van huisonderwijs. Hieronder valt onder andere de gerichtheid op een zo volledig mogelijke ontplooiing van de persoonlijkheid en talenten van het kind en de voorbereiding van het kind op een actief leven als volwassene. Indien uw zoon of dochter niet deelneemt aan het diplomagericht aanbod, moeten we een vrijstelling verkrijgen van de verplichting om mee te doen aan de examens van de Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap. We kiezen er bij die leerlingen immers voor om niet te werken met diploma's, maar bieden een gespecialiseerde informatica-opleiding. Met deze opleiding kunnen de leerlingen hun interesses op een nuttige wijze ontplooiën (voor zichzelf, een zinvolle dagbesteding en indien mogelijk het werkveld). Zo blijven we focussen op hun kernkwaliteiten, houden we rekening met hun disharmonisch intelligentieprofiel en stemmen we hier ons lessenpakket op af. De lesspakketten zullen dus sterk geïndividualiseerd zijn. Een standaardpakket met brede algemene verplichte vakken en dezelfde eindtermen voor iedere leerling, biedt deze mogelijkheden niet. De leerlingen die **niet deelnemen aan de examens van de Examencommissie** hebben een **vrijstelling** nodig.

Dit is in orde indien:

- Uw kind in het bezit is van een individuele gelijkwaardigheidsbeslissing met minstens het niveau van de eerste graad secundair onderwijs
- Als een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) uitdrukkelijk een vrijstelling geeft aan uw kind.

Indien uw zoon of dochter dus geen diploma eerste graad secundair onderwijs behaald heeft, vragen we dan ook om u te richten tot het **CLB** om een vrijstelling voor de examens van de Examencommissie aan te vragen, en dit aan De Lift te bezorgen.

Indien u interesse heeft voor het behalen van een **diploma via de Examencommissie** van de Vlaamse Gemeenschap, zullen we u in contact brengen met de directeur van De Leerwijzer, Koen Ringoot. Vanuit zijn jarenlange expertise met het voorbereiden van leerlingen op de Examencommissie, ondersteunt hij ons bij het afnemen van een testing. Vervolgens brengen we u op de hoogte van de prognose rond de haalbaarheid van een diploma, advies rond studierichting en planning van de termijn.

## Benodigheden

### o LO-Lessen:

Voor onze turnlessen mogen we gebruik maken van de grote sporthal van de Turnkring van Diest. Deze is achter het schoolgebouw gelegen, en beschikt over mooie materialen. Daarnaast werd er door de school ook zelf sportgerief aangekocht om indien gewenst de pauzemomenten in te vullen. We vragen voor de turnlessen **sportschoenen (die geen strepen maken), een T-shirt en een sportieve broek** te voorzien. Na het sporten krijgen de leerlingen de mogelijkheid om zich te douchen. Dit kan in de turnzaal of op de school zelf. Gelieve ook hiervoor het nodige materiaal (zeep, handdoek,...) mee te geven in de turnzak. In het weekend zal de turnzak mee naar huis gegeven worden om te wassen. Iedere eerste vrijdag van de maand is er zwemles en vragen we **zwemgerief** (zwembroek (aansluitend of korte short, niet onder de knie), een grote en kleine handdoek, douchegerief, eventueel een kam,...) te voorzien.

### o Schools materiaal:

Schrijfgerief, computers, boeken, bureaumateriaal,... wordt door de school voorzien en op school bewaard.

Huiswerk wordt niet systematisch verplicht. Afhankelijk van de mogelijkheden en interesse van de leerling en in overleg met de ouders wordt dit individueel bepaald.

Er zijn voldoende computers die als lesmateriaal gebruikt worden en meegenomen mogen worden op stage. **Eigen materiaal** (laptop/tablet/gsm/PSP/... ) meenemen voor tijdens de pauzes mag, maar is **op eigen risico**.

### o Eten en drinken:

Water, thee, koffie en melk kan op school verkregen worden. Indien de leerling een andere voorkeur heeft, vragen we de ouders om dit zelf mee te geven. Indien uw zoon of dochter tijdens de middagpauze niet aanwezig is op de school, vragen we u het **toestemmingsformulier** hiervoor in te vullen.

Materiaal voor de **kookactiviteiten** wordt door de school voorzien.

### o Eventuele medicatie en EHBO:

We blijven graag op de hoogte van de eventuele medicatie die een leerling inneemt. Indien deze tijdens de schooluren genomen moet worden, vragen we de ouders om **zelf de medicatie te voorzien**, en tijdig wijzigingen in de medicatie door te geven aan de school. Om de medicatie op school te mogen toedienen, hebben we een **attest nodig van de kinderpsychiater** met de specifieke toestemming hiervoor. Gelieve dit attest tijdig te bezorgen. Jaarlijks is een nieuw attest nodig, aangezien dit slechts 1 jaar geldig blijft.

Bij ziekte of verwonding zullen wij de eerste hulp toedienen (ontsmetting, verzorging,...). Bij het aanbieden van iedere vorm van medicatie (pijnstillers, koortsremmers,...) zullen wij steeds eerst **contact opnemen** met u als ouder voor toestemming. Wij hebben geen medische dienst op de school. Bij ziekte zullen we u contacteren met de vraag om uw zoon of dochter te komen halen.



## *Prijzen en financiële voorwaarden*

Het inschrijvingsgeld bedraagt 15 000 euro per schooljaar, hetgeen betaald dient te worden met 1500 euro per maand.

Dankzij de sponsoring van Cronos die voorziet in professionele informatici, de ter beschikking stelling van het gebouw door de Stad Diest, de sponsoring van verschillende bedrijven en particulieren voor materialen en opknapwerken,... hebben wij de kosten zoveel mogelijk proberen te drukken. Dit inschrijvingsgeld is nodig voor het betalen van het team, waarbij we niet aan kwaliteit willen inboeten. De prijs is zo opgesteld dat hij reeds rekening houdt met vakantieperiodes.

We vragen u het maandbedrag te storten op de rekening van vzw De Lift, telkens op het einde van de voorafgaande maand (uiterlijk de 22ste).

Het rekeningnummer is: BE65 0688 9977 8996.

Inbegrepen in het inschrijvingsgeld zijn:

- Professioneel onderwijs
- School- en leermateriaal (boeken, cursussen, gebruik van de computers, rustige lokalen, kopieën,...)
- Teamoverleg rond de leerling en oudergesprekken
- Sportactiviteiten zoals zwemmen, bowlen, schaatsen, skiën, paardrijden,...
- Uitstapkosten zoals de laatste schooldag, bedrijfsbezoeken, tweedaagse,...
- Kosten van kooklessen op school en water

Wij voorzien in een complete begeleiding van elke leerling. Indien men om één of andere reden later op de dag start of vroeger huiswaarts keert, kan hiervoor geen vermindering toegekend worden. Uw kind is leerplichtig en dient aanwezig te zijn op elk ogenblik van zijn traject op onze school. Indien u beslist om uw kind voor onbepaalde tijd thuis te laten gedurende het schooljaar, zonder voorafgaande afspraken of advies van onzentwege, kan hiervoor eveneens geen vermindering of annulatie van het maandelijkse schoolgeld toegestaan worden.

De maandprijs is gelijk aan de jaarprijs gedeeld door 10. Indien een leerling in de loop van het schooljaar onze school vervoegt, dient de maand waarin hij start volledig betaald te worden. In geval van niet-betaling mag de toegang tot de school aan de leerling geweigerd worden.

De inschrijving is definitief na het ondertekenen van het inschrijvingsformulier en na betaling van het schoolgeld voor de eerste maand.

## Toestemmingsformulier uitwisseling van informatie

Geachte ouders,

In het kader van afstemming en coördinatie van het onderwijs rondom uw zoon of dochter, kan het erg nuttig zijn om informatie uit te wisselen tussen de school en andere hulpverleners.

Deze gegevens zullen enkel betrekking hebben op relevante informatie voor samenwerking en verbetering van het onderwijs (beeldvorming, doelstellingen, werkwijze,...). Het doorspelen van deze informatie kan door middel van overleg, telefonisch contact, mail,... plaatsvinden. We verbinden ons ertoe u steeds op de hoogte te brengen van de contacten die hebben plaatsgevonden.

Met dit formulier vragen wij uw uitdrukkelijke toestemming om contact te mogen opnemen met de volgende hulpverleners, of op hun contactinitiatieven te mogen ingaan:

- Huisarts: .....
- Kinderpsychiater.....
- CLB-begeleidster: .....
- Vorige school (zorgcoördinator, orthopedagoog, juf,...): .....
- Diagnostisch centrum: .....
- Behandelingscentrum (vb. revalidatiecentrum): .....
- Therapeuten:
  - Kinesist:.....
  - Logopedist: .....
  - Psycholoog/pedagoog:.....
  - .....

Hierbij geef ik ..... (ouder van ..... ) toestemming voor gegevensuitwisseling tussen de gespecificeerde diensten en de school De Lift.

Handtekening: .....

## *Toestemmingsformulier publiceren fotomateriaal/opnames*

Geachte ouders,

Voor de gehele schoolperiode van uw zoon of dochter wordt éénmalig uw toestemming gevraagd voor de volgende zaken:

- Het publiceren van foto's en/of opnames voor promotiedoeleinden (onze website [www.delifteducation.be](http://www.delifteducation.be), facebook,...).
- Opnames voor (regionale) TV programma's, foto's voor kranten, nieuwsbrieven,...

Hierbij geef ik ..... (ouder van .....)  
wel / geen toestemming (omcirkel uw keuze) voor publicatie van foto's of opnames van mijn kind.

Handtekening: .....

## *Toestemmingsformulier afwezigheid middagpauze*

Geachte ouders,

Indien uw zoon of dochter tijdens de middagpauze niet aanwezig zal zijn in de school, vragen we uw expliciete toestemming hiervoor. Zonder dit formulier kunnen wij op vraag van uw kind niet toestaan dat het de school verlaat. Let wel: de leerling valt op dit moment niet meer onder de verantwoordelijkheid van de school. We vragen met aandrang om tijdig weer in de school aanwezig te zijn bij de start van de lessen.

- Mijn kind krijgt GEEN toestemming om de school te verlaten tijdens de middagpauze.
- Mijn kind mag de middagpauze buiten de school doorbrengen op de volgende dagen:
  - Maandag
  - Dinsdag
  - Donderdag
  - Vrijdag

Mijn kind krijgt de toestemming om:

- afgehaald te worden door .....
- zelfstandig de school te verlaten en weer terug te keren bij de start van de lessen.

Naam leerling: .....

Naam ouder: .....

Handtekening:

## *Inschrijvingsformulier*

Ondergetekende .....  
schrijft .....  
geboren op .....te .....  
in voor het schooljaar 2020-2021 in de school De Lift.

Ik bevestig de financiële voorwaarden (p. 9) te hebben ontvangen en ga er uitdrukkelijk mee akkoord.  
Ik weet dat deze inschrijving pas definitief is na het betalen van het schoolgeld voor de eerste maand.  
Hierbij verklaren wij ons akkoord met de schoolafspraken en verbinden we ons er toe om het jaarlijks schoolgeld te betalen.

Datum, naam en handtekening: